

			
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»			
Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-157.01-2024	Стр.1 из 7
Процессы жизненного цикла продукции (услуг)			

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

 Т.Н. Дудина

14 11 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О **ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССАХ ФГБОУ ВО «НГУЭУ»** **ПЛ СМК НГУЭУ 7.0.0-157.01-2024**

Новосибирск 2024

Сведения о Положении

- 1 РАЗРАБОТАНО** Калининым Д.С, начальником отдела общественных связей.
- 2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** Приказом от 14.11.2024 № 0785/о.
ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ
- 3 ВНЕСЕНО** отделом делопроизводства.

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы: Ромашин В.Н., проректор по внешним связям.

Члены экспертной группы:

Кандемир С.Б.- начальник юридического отдела;

Смолякова Д.П., начальник отдела организации приемной кампании;

Шевченко Е.М., начальник отдела маркетинга и продвижения;

Брилёва К.С., руководитель центра содействия трудоустройству выпускников.

Настоящий документ и изменения к нему рассылаются в структурные подразделения в течение трех дней с момента утверждения. Изменения к документу вводятся в действие приказом ректора.

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее — Университет, НГУЭУ).

1.2. Образовательное учреждение — общеобразовательное учреждение, на базе которого создается профильный класс и учащиеся которого проходят обучение в профильном классе.

1.3. Профильные классы — это профессионально-ориентированные классы в образовательном учреждении, в которых при методической, кадровой и организационной поддержке НГУЭУ осуществляется изучение образовательных курсов, ориентированных на конкретную профессиональную сферу.

1.4. Образовательная деятельность в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательной организацией в установленном законодательством порядке.

1.5. Положение определяет порядок создания и организацию работы профильных классов НГУЭУ в образовательных организациях.

2. Предмет, цель и задачи деятельности профильных классов

2.1. Предметом деятельности профильных классов является реализация образовательной программы среднего общего образования, обеспечивающей:

углублённое освоение профильных учебных предметов: экономики, обществознания, права, иностранных языков и других;

развитие надпрофессиональных компетенций, расширение возможностей социализации обучающихся;

профессиональное самоопределение и профориентацию обучающихся, знакомство с будущей профессиональной деятельностью;

подготовку выпускников к освоению программ высшего образования.

2.2. Цель деятельности профильных классов — развитие системы непрерывного образования, профессиональная ориентация и привлечение в НГУЭУ мотивированной к обучению и дальнейшему профессиональному развитию молодежи.

2.3. Задачи:

организация взаимодействия Университета и образовательной организации по вопросам подготовки учащихся 8-11 классов по профильным дисциплинам;

организация отбора учащихся для их дальнейшего обучения в профильных классах;

профессиональное самоопределение обучающихся, формирование устойчивого интереса к профессиональной деятельности, ориентация и стимулирование к дальнейшему получению высшего образования, в том числе в НГУЭУ;

- поддержка одаренной и талантливой молодежи, ориентированной на получение высшего образования, подготовка их к участию в олимпиадах и других интеллектуальных соревнованиях по общеобразовательным и профильным предметам;
- сокращение адаптационного периода при переходе от среднего общего к высшему образованию;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся, личностного роста и самореализации через формирование ключевых надпрофессиональных компетенций.

3. Создание и деятельность профильных классов

3.1. Профильные классы открываются и функционируют на основании Соглашения о сотрудничестве между Университетом и образовательной организацией (Приложение А).

3.2. При наличии у Профильного класса организации-партнера, методически и содержательно участвующего в работе профильного класса, заключается трехстороннее Соглашение о сотрудничестве между Университетом, образовательной организацией и организацией-партнером.

3.3. Выбор профессиональной направленности обучения образовательная организация осуществляет совместно с Университетом.

3.4. Сроки обучения, учебный план и периодичность занятий по профильным дисциплинам, внеучебная деятельность учащихся в рамках работы Профильного класса определяется образовательной организацией совместно с Университетом.

3.5. Университет определяет преподавателей по профильным дисциплинам, а также состав приглашаемых преподавателей-практиков самостоятельно.

3.6. Комплектование профильных классов осуществляется на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также с учетом:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании (результаты должны быть не менее показателя, ежегодно устанавливаемого по согласованию с Университетом);
- результатов основного государственного экзамена (ОГЭ) обучающихся по образовательным программам основного общего образования по предметам из числа планируемых для изучения на углубленном уровне (результаты должны быть не меньше показателя, ежегодно устанавливаемого по согласованию с Университетом);
- наличия документов, подтверждающих достижения (победители, призеры, лауреаты) в олимпиадах, включенным в Перечень олимпиад школьников и их уровней, который утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год, интеллектуальных состязаниях и конкурсных мероприятиях в области проектно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние 2 года.
- результатов дополнительных испытаний, проводимых с участием Университета по согласованию с образовательной организацией для отбора в профильный класс.

3.7. Прием в профильные классы проводится по заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей), проявивших склонности к изучению выбранного направления обучения. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих достижения обучающихся, в соответствии с п.3.6 за последние 2 года.

3.8. Информирование обучающихся о наборе в профильный класс осуществляется образовательной организацией через доступные внутренние средства массовой информации, родительские собрания, сайт школы, а также посредством проведения совместных с Университетом информационных мероприятий о профильном классе.

3.9. Обучение в профильном классе осуществляется согласно основному учебному плану образовательной организации и программам дополнительных дисциплин, закрепляемых за преподавателями со стороны Университета по профильным предметам.

3.10. Обучающиеся профильных классов, имеющие итогам учебного года отметку «удовлетворительно» и ниже по профильным предметам, могут быть переведены в другие классы образовательной организации на основании локальных нормативных актов этой организации.

3.11. Перевод обучающихся в профильный класс в течение года осуществляется на основе соответствующего локального нормативного акта образовательной организации с учетом критериев, определенных в пункте 3.6 Положения.

3.12. Образовательная организация уведомляет Университет об изменениях численности обучающихся профильного класса.

4. Образовательный процесс в профильных классах

4.1. Обучение в профильных классах осуществляется по учебным планам, разработанным образовательной организацией на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, согласованных с Университетом. При этом учебные планы включают в себя как общеобразовательные дисциплины, так и профильные предметы и факультативные курсы, преподаваемые по программам Университета.

4.2. Учебные планы и индивидуальные программы подготовки по профильным дисциплинам разрабатываются преподавателями Университета и согласуются с образовательной организацией.

4.3. Преподавательский состав по профильным дисциплинам, закрепленным за Университетом, согласуется с образовательной организацией. Образовательная организация обеспечивает беспрепятственный доступ для преподавателей Университета в помещения образовательной организации.

4.4. Образовательная организация и Университет назначают ответственного сотрудника за содержательное сопровождение работы профильных классов с каждой стороны.

5. Управление и полномочия

5.1. Деятельность профильного класса организуется в соответствии с Уставом образовательной организации и её Правилами внутреннего распорядка.

5.2. Разграничение полномочий

Образовательная организация:

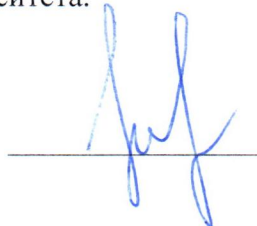
- обеспечивает создание и поддержание познавательного интереса обучающихся к профильным предметам;
- выделяет для работы в классах наиболее опытных и квалифицированных учителей;
- создает условия для функционирования профильных классов;
- составляет расписание занятий, предоставляет аудитории, компьютерные классы для проведения занятий;
- совместно с Университетом разрабатывает учебные планы для реализации непрерывного образования в системе «школа - вуз»;
- обеспечивает проведение мониторинга учебных достижений обучающихся;
- ежегодно представляет в Университет информацию о результатах учебной деятельности, успеваемости обучающихся профильных классов.

Университет:

- совместно с образовательной организацией проводит информационные мероприятия об обучении в профильных классах;
- принимает участие в отборе обучающихся при формировании профильных классов;
- проводит профориентационные мероприятия совместно образовательной организацией;
- определяет преподавателей из числа профессорско-преподавательского состава и организаций-партнеров Университета для проведения занятий по профильным дисциплинам;
- обеспечивает необходимую дополнительную подготовку обучающихся по выбранному профилю во внеучебной деятельности;
- совместно с учителями образовательной организации разрабатывает учебные планы и индивидуальные программы подготовки по профильным дисциплинам
- проводит профориентационную работу с обучающимися, привлекая преподавателей и специалистов Университета;
- при необходимости предоставляет для проведения периодических занятий лекционные аудитории, учебные лаборатории, компьютерные классы и другие объекты своей инфраструктуры;
- привлекает обучающихся профильного класса к участию в открытых образовательных и внеучебных мероприятиях Университета.

Ответственный разработчик:

Руководитель отдела общественных связей



Д.С. Калинин

Соглашение о сотрудничестве в сфере профориентационной деятельности Типовая форма

г. Новосибирск

«_____» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» в лице ректора Новгорода Павла Анатольевича, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемое «Университет», «НГУЭУ», и _____, в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемое «Образовательное учреждение» совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

- 1.1. Стороны договорились об установлении и развитии сотрудничества для создания условий углубленной профориентации учащихся _____ классов, дополнительного обучения по дисциплинам, подготавливающим к поступлению в вузы на программы высшего образования и дальнейшего трудоустройства (*перечислить сферы трудоустройства*), а также к участию в (*перечислить Олимпиады школьников и иные предполагаемые в ходе сотрудничества форматы*).
- 1.2. В целях реализации поставленных задач Стороны используют имеющиеся ресурсы и возможности.
- 1.3. Соглашение устанавливает общие принципы взаимодействия Сторон и не налагает никаких финансовых обязательств на Стороны. Содержание сотрудничества, его экономические и организационные условия, включая финансирование сотрудничества, использование результатов совместных работ, защиту прав на интеллектуальную собственность, будут осуществляться на основе отдельных соглашений и договоров, условия которых, в случае отличия от условий Соглашения, будут иметь преимущественную силу.

2. Направления сотрудничества

- 2.1. В рамках реализации данного соглашения сотрудничество возможно по следующим направлениям:
- 2.1.1. создание эффективной системы профессиональной ориентации, качественного образовательного процесса, воспитательной и патриотической работы учащихся гимназии направленной на подготовку к поступлению в вузы на образовательные программы, связанные с интересами Сторон, а также к участию в (*перечислить Олимпиады школьников и иные предполагаемые в ходе сотрудничества форматы*);
- 2.1.2. отбор и формирование профильного класса (*указать название профильного класса*), разработка плана обучения и воспитательной и патриотической работы;
- 2.1.3. участие профессорско-преподавательского состава НГУЭУ (в соответствии с учебным планом) и периодическое привлечение квалифицированных сотрудников организаций-партнеров для участия в образовательном процессе, в том числе по дополнительным профессиональным программам, а также во внеучебных мероприятиях;
- 2.1.4. организация экскурсий и внеучебных мероприятий на базе НГУЭУ и организаций-партнеров в соответствии со спецификой профильного класса;
- 2.1.8. участие Сторон в разработке, экспертизе учебных планов, образовательных программ, учебно-методических материалов, в оценке качества образования и уровня знаний учащихся;
- 2.1.9. информационная поддержка факта сотрудничества Сторон и освещение достигнутых результатов;
- 2.1.10. иные направления сотрудничества, отвечающие интересам Сторон.
- 2.2. Для реализации сотрудничества Стороны обязуются обеспечивать информационное взаимодействие:
- 2.2.1. уведомлять другую Сторону о планах мероприятий, которая проводится Стороной или при ее участии;
- 2.2.2. направлять при необходимости другой Стороне информацию о перечне работ, услуг, предоставляемых Стороной на постоянной и временной основе;

2.2.3. направлять другой Стороне перечень экспертов-представителей Стороны и их компетенций для вовлечения в совместные проекты, мероприятия;

2.2.4. размещать (если приемлемо) информацию о другой Стороне, направлениях сотрудничества, совместных проектах и мероприятиях на сайте, стендах, в информационных и маркетинговых материалах.

2.3. Для реализации конкретных отдельных мероприятий и проектов Стороны могут заключать отдельные договоры (соглашения), либо дополнительные соглашения к настоящему Соглашению.

3. Ответственные за реализацию сотрудничества

3.1. Ответственным за реализацию настоящего Соглашения со стороны Университета является *(указать ФИО, должность, контактный телефон и e-mail ответственного)*

3.2. Ответственным за реализацию настоящего Соглашения со стороны Образовательного учреждения является *(указать ФИО, должность, контактный телефон и e-mail ответственного)*.

3.3. Ответственные за реализацию сотрудничества не реже раза в год совместно подводят итоги и оценивают результаты сотрудничества для каждой из Сторон, а также степень выполнения ежегодного Плана сотрудничества.

4. Дополнительные условия

4.1. Стороны договорились, что факт сотрудничества Сторон может носить публичный характер (в том числе одна Сторона может быть объявлена другой как «партнер» в информационных и маркетинговых материалах).

4.2. Настоящее Соглашение не является предварительным договором и не может служить основанием для возникновения ответственности Сторон за неисполнение его положений (ни одна из Сторон не будет обязана возмещать другой Стороне, включая (без ограничения) ущерб, потери, понесенные Стороной в связи с выполнением (невыполнением), истечением срока или расторжением настоящего Соглашения).

4.3. Применительно к настоящему Соглашению ни одна из Сторон не будет обременена обязательствами или долгами другой Стороны или Сторон, и ни одна из Сторон не будет действовать в качестве агента другой Стороны или Сторон без заключения соответствующих отдельных соглашений.

4.4. Если одна из Сторон изменит свой адрес, реквизиты или ответственного за реализацию настоящего Соглашения, то она обязана в разумный срок информировать об этом другую Сторону.

5. Срок действия, условия изменения и прекращения действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 5 (пять) лет.

5.2. По истечении срока действия настоящего Соглашения оно пролонгируется на очередной срок, если ни одна из Сторон не выразила другой Стороне письменного желания прекратить действие настоящего Соглашения.

5.3. Изменения в данное Соглашение могут быть внесены только в письменной форме по итогам взаимного обсуждения и с согласия обеих Сторон.

5.4. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по соглашению Сторон либо по инициативе одной из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне не позднее чем за 6 (шесть) месяцев до предполагаемого расторжения.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Университет
**ФГБОУ ВО «Новосибирский
государственный университет экономики
и управления «НИНХ» (НГУЭУ)**
ИНН/КПП: 5406011041 / 540601001
Адрес: 630099, г. Новосибирск,
ул. Каменская, 56

Образовательная организация

Ректор

_____ П.А. Новгородов